



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale "Ettore Sacconi"

Via Umberto I° n. 7 - 01016 TARQUINIA (VT)

@mail PEO: VTIC821003@ISTRUZIONE.IT

@mail PEC: VTIC821003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Telefono 0766-840899 C.M. VTIC821003 C.F. 80018410565

I.C.S. - "ETTORE SACCONI"-TARQUINIA
Prot. 0002541 del 11/03/2024
VII-1 (Uscita)

Tarquinia, 11 marzo 2024

Al personale docente ed ATA

OGGETTO: Graduatorie interne di istituto a.s. 2024-25.

Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 27 gennaio 2022 mobilità personale docente, educativo e ATA per gli anni scolastici del triennio 2022-2025.

Tutto il personale **DI RUOLO e TITOLARE nella scuola** (il personale assegnato e/o utilizzato dovrà presentare la documentazione nella scuola di titolarità) è invitato ad aggiornare e/o compilare la scheda per la stesura delle graduatorie in oggetto **entro martedì 19 marzo c.a.**, inviando tutta la documentazione (scheda ed allegati) "preferibilmente" via mail all'indirizzo vtic821003@istruzione.it.

Il personale potrà fare riferimento ad un referente amministrativo per eventuali problematiche:

- scuola primaria A.A. Leri Claudia
- scuola dell'infanzia A.A. Sannino Lucia
- scuola secondaria I° A.A. Maggiore Clara
- personale ATA A.A. Vichi Rita

Le graduatorie d'istituto saranno pubblicate entro il 30 marzo separatamente **per tipologia di posto e per classe di concorso**; per ognuna di esse tutti i

docenti sono graduati in relazione al **punteggio** complessivo **derivante dall'anzianità di servizio, dalle esigenze di famiglia e dai titoli.**

I docenti assegnati sull'organico dell'autonomia sono inseriti nelle graduatorie corrispondenti alla tipologia di posto e/o classe di concorso di appartenenza.

Dovrà presentare domanda di **esclusione dalla graduatoria d'istituto (modello C)** il personale che si trova nelle condizioni previste dall'art. 13 del CCNI 2022/2025 ai punti:

- I -personale scolastico non vedente e personale emodializzato;
- III -personale con disabilità e personale che ha bisogno di particolari cure continuative;
- IV -assistenza al coniuge ed al figlio con disabilità; assistenza al genitore con disabilità, assistenza a fratelli-sorelle con disabilità; assistenza da parte di chi esercita la tutela legale (è stato abolito il referente unico);
- VII -personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni degli enti locali a norma della legge 265/99, esclusivamente durante l'esercizio del mandato e se titolari nella stessa provincia in cui si è amministratore degli EE.LL.

Il personale beneficiario delle precedenza di cui ai punti III), IV) e VII) non inserito nella graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto, è tenuto a dichiarare, entro i 10 giorni antecedenti il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di trasferimento, il venir meno delle condizioni che hanno dato titolo all'esclusione da tale graduatoria.

Al fine della corretta compilazione della graduatoria di cui all'oggetto, si fa presente quanto segue:

- 1) **il personale già graduato nell'a.s. 2023-24** dovrà **CONSEGNARE** la **scheda A**. In caso di mancata presentazione, si procederà d'ufficio sulla base dei dati inseriti a SIDI e delle informazioni desumibili dal fascicolo personale.

Si chiede di prestare particolare attenzione alle esigenze di famiglia (età figli) ed alla situazione familiare o di residenza, tenendo presente che in tutte le parti del CCNI sulla mobilità 2022/2025 in cui viene citato il coniuge le medesime disposizioni si intendono estese anche alla parte dell'unione civile, al convivente di fatto ai sensi dell'art.1, commi 36 e 37 della Legge 76/2016.

2) Il personale titolare dall'a.s.2023-24 ed i neo-immessi in ruolo dovranno presentare tutta la documentazione (scheda soprannumerario modelli B e relative dichiarazioni modelli D). Si precisa che tale personale sarà collocato in coda alle graduatorie alle quali appartengono.

Il Dirigente Scolastico valuterà i titoli, le precedenze e le esclusioni in possesso degli interessati entro il termine di presentazione delle domande di trasferimento .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dilva Boem

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa